



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนนาสักวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุราษฎร์ธานี ชุมพร





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนาสักรวิทยา

ที่ พิเศษ/๒๕๖๗

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน ขอรายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนฯ ซึ่งได้จัดทำเป็นแผนปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ (ณ ปัจจุบันของการใช้เงิน)โดยทางโรงเรียนนาสักรวิทยา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ ตามปีการศึกษา จึงขอรายงานการใช้จ่ายเงินดังกล่าวในรอบ ๑๒ เดือนแรก ตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเปรม เดชแก้ว)

งานแผนงาน

(นางสีลาวดี วรพันธ์)

หัวหน้างบประมาณและแผนงาน

(นางสาวชนกนันท์ อุตทาพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ กีฬาเพื่อสุขภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายประทีน รอดเมือง และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต แข็งแรงสมบูรณ์
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา
๓. เพื่อส่งเสริมประสบการณ์การแข่งขันกีฬาให้กับผู้เรียน
๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนที่มีความสามารถด้านกีฬาได้เข้าแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน ร้อยละ

๑๐๐

- ๒) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ร้อยละ ๒๐

- ๓) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาจังหวัดร้อยละ ๒๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีนิสัยรักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬาร้อยละ ๙๐

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน ร้อยละ ๙๕

๒. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ ร้อยละ ๕๐

๓. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาจังหวัดร้อยละ ๒๐

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๑,๓๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๔๕๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	ครูประทีน รอดเมือง
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๒.๒ ดำเนินการตามโครงการ ๒.๓ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	กรกฎาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	ครูประทีน รอดเมือง คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๔ กิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่ม โรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ ๒.๕ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาจังหวัด ๒.๖ กิจกรรมการแข่งขันกีฬากีฬา เยาวชนแห่งชาติ กีฬานักเรียนนักศึกษา แห่งประเทศไทย	มกราคม - เมษายน ๒๕๖๗	
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูประทีน รอดเมือง
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูประทีน รอดเมือง

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) ๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายและกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน ร้อยละ ๙๕ ๒. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากลุ่มโรงเรียน อำเภอ เขตพื้นที่ ร้อยละ ๕๐ ๓. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬาจังหวัดร้อยละ ๒๐ ผลลัพธ์ (outcomes) ผู้เรียนได้ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกีฬากีฬาเยาวชนแห่งชาติกีฬานักเรียนนักศึกษาแห่งประเทศไทย ร้อยละ ๑๐	- สอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน - จำนวนนักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน	- แบบสอบถาม - จำนวนนักกีฬา - จำนวนนักกีฬา - จำนวนนักกีฬา

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๕ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นายประทีน รอดเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ (Science Classroom)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ ตามความสนใจและความถนัดจนมีศักยภาพ เพียงพอที่จะสร้างสรรค์งานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรู้คู่คุณธรรมมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รักการเรียนรู้ รักการอ่าน รัก การเขียน สำนึกความเป็นไทย มีทักษะความสามารถที่ดีในการใช้ภาษาสากลและเทคโนโลยีที่ทันสมัยตลอดจน เข้าใจถึงบทบาทของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อความเจริญก้าวหน้าของประเทศและมนุษยชาติ

๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนให้มี บรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของโรงเรียน นาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครู บุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกคนของโรงเรียน นาสักวิทยา อ.สวี จ.ชุมพร สังกัด สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ เกิดทักษะด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และมีผลสัมฤทธิ์ที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑.การจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๘,๙๒๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๘๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาและ ความต้องการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการ ปรับปรุงห้องเรียนวิทยาศาสตร์	มีนาคม ๒๕๖๖	นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ ภิรมย์ และ ครูกลุ่ม สาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ฯ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๒ กำหนดเป้าหมาย มาตรการและแนวทางการดำเนินงาน ๓. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการ ๕. สืบราคาวัสดุ อุปกรณ์ สื่อและสารเคมีมีใช้ในการจัดการเรียนการสอน		
๒	ขั้นตอนดำเนินการ ๒.๑ เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒.๒ ติดต่อประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจัดซื้อ ๒.๓ ดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการที่ได้รับการอนุมัติ	มีนาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์ และ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
๓	ขั้นตอนติดตามผล ๓.๑ สังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องวิทยาศาสตร์ ๓.๒ ผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์ และ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๗	นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์ และ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs) - การจัดการเรียนการสอนให้มีบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนที่หลากหลาย พร้อมอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้	การนิเทศ	แบบฟอร์มนิเทศ
ผลลัพธ์ (outcomes) - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนวิชาวิทยาศาสตร์และ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	แบบสรุปผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เทคโนโลยีที่ดีขึ้นตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวใจแก้ว สีแดด

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกด้านความซื่อสัตย์สุจริตให้กับผู้เรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักเสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ แสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ๓) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป มีความรู้ความเข้าใจในพระพุทธศาสนาที่ยั่งยืนและสอบธรรมศึกษาได้

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ มีสุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข
- ๒) ผู้เรียนแสดงออกถึงความซื่อสัตย์สุจริตและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน
- ๓) ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในพระพุทธศาสนาที่ยั่งยืนและสอบธรรมศึกษาได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริตและมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์
๒. ผู้เรียนร้อยละ๕๐ มีคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๑๔๙.๐๐ บาท คงเหลือ ๘๕๑.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวใจแก้ว สีแดด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ กิจกรรมค่ายส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสร้างความเข้าใจให้ตรงกันเกี่ยวกับขั้นตอนต่างๆของโครงการ ๒.๓ แบ่งหน้าที่รับผิดชอบให้คณะครูดำเนินกิจกรรม ๒.๔ ดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆของโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๒	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนร้อยละ ๕๐ มีคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริตและพฤติกรรมที่พึงประสงค์	- บันทึกผลการทำกิจกรรม - ตอบแบบประเมินผลการทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมิน - แบบประเมินผลการทำกิจกรรม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
1.

(นายยุทธนา ศรีเหมาะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
2.๑

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ จ้างครูผู้สอน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

๒. เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนและบุคลากรส่งเสริมการจัดการศึกษาให้เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓. เพื่อสนองตอบนโยบายการสนับสนุนการศึกษาขององค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ครูผู้สอน จำนวน ๒ คน

๒) โรงเรียนสามารถแก้ปัญหาขาดแคลนครูผู้สอน ร้อยละ ๙๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) สามารถจัดหาครูผู้สอน บุคลากรสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เพียงพอต่อการบริหาร จัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและบุคลากรทุกคนของโรงเรียน สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะที่เพียงพอต่อความต้องการ

๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบอย่างดี

๓. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพที่คุ้มค่า

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ สํารวจข้อมูลความขาดแคลนครูสาขาวิชาเฉพาะ ๑.๒ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	นภัสวรรณ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร ๒.๒ ดำเนินการตามแผนและโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นภัสวรรณ
๓	ขั้นติดตามผล		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๓ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นภัสวรรณ
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการและรายงานผลต่อผู้บริหารสถานศึกษา องค์การบริหารส่วนจังหวัดชุมพร และผู้ที่เกี่ยวข้อง	มีนาคม ๒๕๖๗	นภัสวรรณ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต (Outputs) ๑. มีบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในสาขาเฉพาะที่เพียงพอต่อความต้องการ ๒. บุคลากรปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายมีความรับผิดชอบอย่างดี	- การตรวจสอบ การประเมินผล การนิเทศติดตาม	แบบรวบรวมข้อมูล แบบประเมิน แบบนิเทศ
ผลสัมฤทธิ์ (Outcomes) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์อยู่ในระดับดี ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพที่คุ้มค่า	การทดสอบ	แบบทดสอบ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นายยุทธนา ศรีเหมาะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานบูรณาการองค์ความรู้ในท้องถิ่นเพื่อพัฒนา
ผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมกระบวนการคิด วิเคราะห์ โดยใช้รูปแบบโครงงานเป็นฐานให้กับนักเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ของผู้เรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าหรือองค์ความรู้ทางท้องถิ่นในชุมชนที่นักเรียนอาศัย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะที่ดีต่อองค์ความรู้ในท้องถิ่น
- ๓) โรงเรียนมีโครงงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี
- ๒) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการอนุรักษ์องค์ความรู้ในท้องถิ่น

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะที่ดีต่อองค์ความรู้ในท้องถิ่น
- ๓) โรงเรียนมีโครงงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๕,๗๐๖.๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๒๙๔.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ดำเนินการเสริมสร้างทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ โดยบูรณาการในรายวิชา	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ นักเรียนดำเนินการเลือกหัวข้อที่นักเรียนสนใจ โดยยึดองค์ความรู้ในท้องถิ่นเป็นฐาน ๒.๓ นักเรียนดำเนินการศึกษาองค์ความรู้ในท้องถิ่น ๒.๔ เชิญปราชญ์ชาวบ้านมาให้คำแนะนำการทำโครงการของนักเรียน		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลโครงการ และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการในศตวรรษที่ ๒๑ ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๘๐ ทักษะคิดที่ต้อองค์ความรู้ในท้องถิ่น ๓) โรงเรียนมีโครงการงานที่โดดเด่นนำเสนอสู่ภายนอกอย่างน้อย ๑ เรื่อง ผลลัพธ์(Outcomes) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

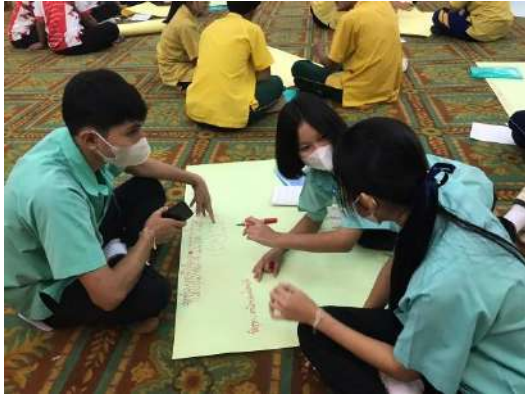
๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....


(นางสาวธนาภรณ์ ทองนาโพธิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....


(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ กิจกรรมวันสำคัญ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่างๆ
๒. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักเรียนเป็นพลเมืองที่ดี มีความรักชาติ
๓. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น
๔. เพื่อให้นักเรียนได้อนุรักษ์และสืบสานประเพณี ขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมไทย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้ปฏิบัติกิจกรรมวันสำคัญร่วมกับชุมชนท้องถิ่น

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญ รักความเป็นไทย รักวัฒนธรรมไทย
- ๒) นักเรียนได้ร่วมสืบสานวัฒนธรรมไทย วัฒนธรรมท้องถิ่น และเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆคิดเป็นร้อยละ ๙๕

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๙,๘๑๑.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘๙.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก.....

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	เมษายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวทยา
๒	ขั้นดำเนินงาน ๒.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินการ ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมวันวิสาขบูชา	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา - วันเฉลิมพระชนมพรรษา - กิจกรรมวันแม่ - วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช - กิจกรรมวันลอยกระทง - กิจกรรมวันรัฐธรรมนูญ - กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ,วันชาติ - กิจกรรมวันปีใหม่ - กิจกรรมวันเด็ก		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินและประเมินผล	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานและรายงานผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆคิดเป็นร้อยละ๙๕	- ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่างๆ		

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
1

(นายยุทธนา ศรีเหมาะ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
๒.๑

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ลูกเสือ-เนตรนารี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศิวัช วงษ์เณร

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนวิชาลูกเสือ – เนตรนารีครบตามกระบวนการของหลักสูตร
๒. เพื่อให้นักเรียนมีระเบียบวินัย เกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์และช่วยเหลือผู้อื่น
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกันส่งเสริมปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
๕. เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

จัดกิจกรรมนำลูกเสือ-เนตรนารี เข้าค่ายพักแรมแบบพัก ค้างแรมคืน ๑ ครั้ง ใช้เวลา ๓ วัน ๒ คืน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. ลูกเสือ-เนตรนารีได้ทดสอบการปฏิบัติวิชาลูกเสือ – เนตรนารี
๒. ลูกเสือ-เนตรนารีได้บำเพ็ญประโยชน์ช่วยเหลือสังคมด้วยความเต็มใจ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองเต็มศักยภาพจากประสบการณ์ตรงและเรียนรู้เพิ่มเติม
๔. นักเรียนมีเจตคติที่ดีในกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือและปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของลูกเสือ-เนตรนารี

๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๔,๖๖๔.๐๐ บาท คงเหลือ -๑,๖๖๔.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก มีจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นจากการวางแผนทำให้งบประมาณไม่พอเพียงในการใช้จ่าย

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	นายศิวัช วงษ์เณร

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการครูและนักเรียนผู้รับผิดชอบและประชุมคณะกรรมการโครงการและมอบหมายงาน ๒.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและผู้เกี่ยวข้อง ๒.๓ จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ๒.๔ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารการประเมินผลการทำงานโครงการ ๒.๕ เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	เมษายน ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เณร
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เณร
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เณร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของลูกเสือและปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของลูกเสือ-เนตรนารี ๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมลูกเสือ ผลลัพธ์(Outcomes)	- การประเมินผลการทำงานกิจกรรม - สังเกต - สอบถาม	- แบบบันทึกผลการทำกิจกรรม - แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน ได้ทดสอบทักษะ วิชาการลูกเสือ สร้างความ สามัคคีใน หมู่'คณะ ได้ แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งกัน และกัน และเป็นไปตาม หลักสูตรการเรียน การสอนใน กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี	- แบบทดสอบ - สังเกต - สอบถาม - การประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบสังเกตการณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ต่างๆคิดเป็นร้อยละ๙๕ ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญ ต่างๆ	- ประเมินความพึงพอใจ ของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....
 (นายศิริช วงษ์เณร)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
 (นายเปรม เดชแก้ว)
 หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาระบบงานสารสนเทศโรงเรียนนาสักวิทยา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานและจำเป็นของโรงเรียนให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศโรงเรียนแก่ผู้ใช้งาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้ข้อมูล สารสนเทศของโรงเรียนในการบริหารจัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ

๒. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบสภาพปัญหาและขอบเขตความต้องการใช้สารสนเทศ ๑.๒ ขออนุมัติโครงการ ๑.๓ ประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อกำหนดรูปแบบขอบเขตของสารสนเทศ ผู้รับผิดชอบตลอดจนคุณลักษณะ Hardware ในการจัดเก็บและใช้งานสารสนเทศ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูเปรม เดชแก้ว
๒	ขั้นดำเนินการ จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด ระบบ DMC ระบบ CCT	เมษายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครู

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	ระบบ EMIS ระบบ B-OBEC ระบบ M-OBEC ระบบ SCSS ระบบ MOE		
๓	ขั้นติดตามผล ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๕ ใช้อัตรา สาระสนเทศของโรงเรียนในการบริหาร จัดการเรียนการสอนหรือประกอบการตัดสินใจ ๒. ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงสารสนเทศโรงเรียน ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้เกี่ยวข้องสามารถใช้สารสนเทศที่ถูกต้องสมบูรณ์ ทันเวลาเพื่อใช้ในการจัดเรียนรู้บริหารจัดการหรือประกอบการตัดสินใจ	-สอบถาม สัมภาษณ์ ผู้ใช้สารสนเทศ -สังเกต	-แบบสอบถาม -แบบสังเกต

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

[illegible][illegible][illegible]

The screenshot displays the AWS IAM console interface. On the left, a teal sidebar contains navigation links: Overview, Users, Groups, Roles, Policies, and Account Access. The main content area is titled 'Groups' and features a table of existing groups. The table has columns for Name, Type, and Status. Below the table, there are sections for 'Performance metrics' and 'Related resources'. The 'Performance metrics' section shows a graph of CPU usage over time. The 'Related resources' section lists other IAM resources that are related to the selected group.

Name	Type	Status
group-1	Standard	Active
group-2	Standard	Active
group-3	Standard	Active
group-4	Standard	Active
group-5	Standard	Active

Performance metrics

CPU usage over time

Related resources

Users associated with this group

Roles associated with this group

Policies associated with this group

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่กำหนด

๒. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้คณะกรรมการสถานศึกษา กำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่กำหนด ร้อยละ ๙๐

๒. คณะกรรมการสถานศึกษากำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายร้อยละ ๘๕

๓. ผู้ปกครองชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา ร้อยละ ๘๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่กำหนดสามารถกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ผู้ปกครอง และชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. คณะกรรมการสถานศึกษารู้และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบที่กำหนด

๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และพัฒนาความประพฤติของนักเรียน

๓. ทราบปัญหาของนักเรียนและช่วยกันแก้ปัญหา

๔. เกิดความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ ขออนุมัติโครงการ มอบหมายงาน	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูนภัสวรรณ ราชเดิม
๒	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๑	กรกฎาคม ๒๕๖๖	ครูนภัสวรรณ ราชเดิม
๓	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาคเรียนที่ ๑ ครั้งที่ ๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๖	ครูนภัสวรรณ ราชเดิม

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาค เรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๑	ธันวาคม ๒๕๖๖	ครูณัฏฐวรรณ ราชเดิม
๔	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาภาค เรียนที่ ๒ ครั้งที่ ๒	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูณัฏฐวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. คณะกรรมการสถานศึกษาฯ และปฏิบัติหน้าที่ ตามระเบียบที่กำหนด	ประเมิน	แบบประเมิน
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา และ พัฒนาความประพฤติของนักเรียน	สังเกต	แบบสังเกต
๓. ทราบปัญหาของนักเรียนและช่วยกัน แก้ปัญหา	สอบถาม	แบบสอบถาม
๔. เกิดความสัมพันธ์ที่ดีในชุมชน	สอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๑๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ประชาธิปไตยในโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการคิดแบบต่างๆ กล้าทำ กล้านำ กล้าแสดงออก
๒. เพื่อให้ผู้เรียนกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้องมาใช้ในการทำงานต่างๆ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนนำกระบวนการประชาธิปไตยมาใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้และฝึกให้มีทักษะความสามารถในกระบวนการ
ประชาธิปไตย

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาสามารถแสดงออกตามแนวทางประชาธิปไตย

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ผู้เรียนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้องตามกระบวนการประชาธิปไตย

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๘๖๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๐ บาท คงเหลือ ๘๖๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ จัดทำโครงการเพื่ออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวใจแก้ว สีแดด
๒	ขั้นดำเนินการ ๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนด แผนการดำเนินการ ๓. จัดเตรียมสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ๔. ดำเนินการตามกิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด คณะครูและนักเรียน โรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นประเมินผล ๑. จัดทำแบบประเมินและประเมิน ผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	ชั้นรายงานผล ๑. สรุปผลการดำเนินงานและราย งาน ผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูใจแก้ว สีแดด

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ผู้เรียนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดงออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้องตามกระบวนการประชาธิปไตย	- บันทึกผลการทำกิจกรรม	- แบบบันทึกผลการประเมิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) ผู้เรียนทุกคนมีทักษะกล้าคิด กล้าแสดง ออก กล้าตัดสินใจ ในสิ่งที่ถูกต้อง	- ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

 (นายยุทธนา ศรีเหมาะ)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

 (นายเปรม เดชแก้ว)
 หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้วิถีชุมชนและวัฒนธรรมประเพณีไทย (กลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศและศิลปะ)
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ,กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะและ
คณะครู บุคลากรโรงเรียนนาสักรวิทยา
๓. วัตถุประสงค์
๑. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียนโดยเรียนรู้จากประสบการณ์จริง
๒. เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหา
ในชีวิตประจำวัน
๓. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิตและเปิดโลกทัศน์ในการได้สัมผัสกับ วัฒนธรรมที่
หลากหลาย
๔. เป้าหมาย
- ๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
- นักเรียนในโรงเรียนนาสักรวิทยา ร้อยละ ๑๐๐
- ๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
- นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากการเรียนรู้นอกสถานที่
๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ
- นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา
๖. งบประมาณในโครงการ
- จำนวน ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๓๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท
๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ
- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก
๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ ๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ นายพิสันต์ ชันโท นายภาคภูมิ ทวีศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และมอบหมายงาน ๒.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและ ผู้เกี่ยวข้อง เรื่องสถานที่และการเดินทาง	พฤษภาคม – สิงหาคม ๒๕๖๖	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ,กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะและคณะครู บุคลากรโรงเรียนนาสักรวิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓ ประชาสัมพันธ์นักเรียน ชี้แจงระเบียบ ข้อปฏิบัติต่างๆและรับหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง ๒.๔ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และการประเมินผลการทำงานโครงการ ๒.๕ ไปทัศนศึกษาตามวัน เวลา สถานที่ที่กำหนด		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผลโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๖	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ นายพิสันต์ ชันโท นายภาคภูมิ ทวีขศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	สิงหาคม ๒๕๖๖	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ นายพิสันต์ ชันโท นายภาคภูมิ ทวีขศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- ตรวจสอบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม - สมุดบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา - แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนและครู บุคลากร โรงเรียนนาสักวิทยาเข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา	- การประเมินความพึงพอใจ	

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

Handwritten signature of Chalisa Nontaprai.

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

Handwritten signature of Peerm Deekhaew.

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ STEM EDUCATION

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์ และคณะครู

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการของนักเรียน

๒. เพื่อฝึกทักษะการคิดขั้นสูงของนักเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยา เข้าร่วมกิจกรรมค่ายวิชาการ

๒) ร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยา มีความสามารถประกวดแข่งขันทักษะวิชาการในด้าน

ต่างๆ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับดี

๒) นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญในการเข้าร่วมค่ายวิชาการ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะ

๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการ มีทัศนคติที่ดีต่อการแข่งขันทักษะ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๒	ขั้นดำเนินการ จัดกิจกรรมค่ายวิชาการนอกสถานที่ โดยบูรณาการตามแนวคิดพหุปัญญา	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลโครงการ และรายงาน ผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมในการแข่งขันทักษะ ๒) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาที่เข้าร่วมโครงการ มีทัศนคติที่ดีต่อการแข่งขันทักษะ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





2.๑/

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



2.๑/

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้วและคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นไปอย่างระบบและมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถ
ตรวจสอบและประเมินผลได้
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามปัญหา
๔. เพื่อให้นักเรียนรู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ มีการพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ (EQ) พัฒนาความ
เก่ง (IQ) มีคุณธรรมจริยธรรม (MQ) และมีความมุ่งมั่นที่จะเอาชนะอุปสรรค (AQ)
๕. เพื่อสร้างสัมพันธภาพระหว่างครูกับนักเรียนเป็นไปด้วยดีและอบอุ่น นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข
และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพอย่างรอบด้าน

๔. เป้าหมาย

๔.๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรง
ตามปัญหา

๔.๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนนาสักวิทยา มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามกระบวนการวิธีการ เครื่องมือ
ที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และสามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
- ๒) ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงาน และองค์กร
ภายนอก ให้ความสำคัญของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และมีทัศนคติที่ดีต่อนักเรียน
- ๓) นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาทุกคน มีการพัฒนาทางด้านร่างกายอารมณ์ สังคม มี
พฤติกรรมที่เหมาะสม และห่างไกลจากสิ่งเสพติด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนครบร้อยละ ๑๐๐
๒. นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมYC ร้อยละ ๘๐
๓. นักเรียนร่วมกิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๗๐๗.๘๓ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔,๒๗๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๔๓๒.๘๓
บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ วางแผนการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ๑.๒ จัดครูรับผิดชอบเป็นที่ปรึกษา นักเรียน ๑.๓ จัดเตรียมแบบฟอร์มบันทึกการเยี่ยม บ้าน ๑.๔ จัดทำกำหนดการการออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	ครูเปรม เดชแก้ว คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ครูที่ปรึกษาวางแผนร่วมกับนักเรียน ในการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ๒.๒ ครูที่ปรึกษาส่งหนังสือนัดหมาย ผู้ปกครอง ๒.๓ ครูที่ปรึกษาออกเยี่ยมบ้านนักเรียน - สืบค้นข้อมูลพื้นฐานและที่เป็น ประโยชน์ต่อการดูแลช่วยเหลือนักเรียน - บันทึกข้อมูลที่ได้จากการเยี่ยมบ้าน นักเรียน ๒.๔ นักเรียนทำแบบบันทึกการคัดกรอง นักเรียนเป็นรายบุคคล ๒.๕ บันทึกกิจกรรมการโฮมรูม ๒.๖ กิจกรรม YC: นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา ให้ความรู้จัดกิจกรรมให้นักเรียนกลุ่มสนใจ ๑๒ คน	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๖	ครูที่ปรึกษา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ติดตาม/เสนอแนะ/ให้คำปรึกษา/ ประเมินผล	กุมภาพันธ์ – มีนาคม ๒๕๖๗	ครูที่ปรึกษา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อ วางแผนพัฒนา	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว ครูที่ปรึกษา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (outputs)		

๑. ครูเยี่ยมบ้านนักเรียนครบร้อยละ ๑๐๐ ๒. นักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรม YC ร้อยละ ๘๐ ๓. นักเรียนร่วมกิจกรรมคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ผลลัพธ์ (outcomes) ครูที่ปรึกษามีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน - วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล - สังเกต	- แบบบันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน - แบบรายงานการเยี่ยมบ้านนักเรียน
---	---	--

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





๒.๑/

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ



๒.๑/

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนางานสารบรรณ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลายเอกสาร หรือหนังสือราชการอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒. เพื่อพัฒนางานทะเบียนและรายงานให้การจัดกระทำเกี่ยวกับการบันทึก หลักฐาน ข้อมูล สถิติของ โรงเรียน รวมถึงการรายงานอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓. เพื่อบริการวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นให้กับบุคลากร และนักเรียนในโรงเรียนอย่างเหมาะสม และเพียงพอ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) งานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบและเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๒) งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงาน เป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ร้อยละ ๙๐

๓) สามารถติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรและรายงานได้ทันตามกำหนด ร้อยละ ๙๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการ ได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐

๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อยร้อยละ ๗๐

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔๕,๐๐๐.๐๐บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๔๘,๐๙๕.๖๒ บาท คงเหลือ -๓,๐๙๕.๖๒ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☐ เป็นไปตามแผน

☒ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก เนื่องจากค่าวัสดุตามท้องตลาดมีราคาสูง

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ การเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ สรรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๖ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครุฑภัทรวรรณ ราชเดิม
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๒.๒ จัดทำงานเอกสารที่เกี่ยวข้องต่างๆ ๒.๓ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นและเหมาะสม	พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑภัทรวรรณ ราชเดิม
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ กำกับติดตาม ๓.๒ สรรวจความพึงพอใจ	เม.ย. ๒๕๖๖ ถึง มิ.ค. ๒๕๖๗ มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑภัทรวรรณ ราชเดิม
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑภัทรวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ระบบงานสารบรรณเป็นระบบ รวดเร็ว ถูก ระเบียบ และเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยร้อยละ ๗๐ ๒. ผู้ใช้บริการมีระดับความพึงพอใจอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐	- สังเกต - ประเมินผล	- แบบสังเกต - แบบประเมินผล
ผลลัพธ์ (Outcomes) สถานศึกษามีระบบสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ ตามที่ได้ตั้งไว้	- สังเกต	- แบบสังเกต

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่างๆ
- ๒ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
- ๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนได้จัดทำจดหมายข่าวเผยแพร่ทุกกิจกรรม
- ๒) โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ๓) โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียนเป็นประจำ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และบุคคลภายนอก มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษาและได้รับข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
- ๒) ชุมชนกับโรงเรียนมีความเข้าใจตรงกันในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- ๓) โรงเรียนนาสักวิทยาเป็นองค์กรแห่งการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑ โรงเรียนจัดทำจดหมายข่าวเผยแพร่ทุกกิจกรรม
- ๒ โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ
- ๓ โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒๘,๒๕๙.๐๐ บาท คงเหลือ

๑,๗๔๑.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ ๑.๒ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๓ มอบหมายงาน	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูเปรม เดชแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนการ ๒.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๒.๒ จัดทำจดหมายประชาสัมพันธ์โรงเรียน ๒.๓ จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน ๒.๔ จัดป้ายนิเทศนำเสนอข่าวสาร ประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูเปรม เดชแก้ว คณะครูและนักเรียน โรงเรียนนาสักรวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	ครูเปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ ประเมินผลและสรุปการดำเนินงาน ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ๔.๓ รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ พัฒนางานต่อไป	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs)		
๑ โรงเรียนจัดทำจดหมายข่าวเผยแพร่ทุกกิจกรรม	จดหมายข่าว	โรงเรียนมีจดหมายข่าว ทุกกิจกรรม
๒ โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ	เว็บไซต์โรงเรียน	โรงเรียนมีเว็บไซต์
๓ โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน	ป้ายนิเทศป้าย	ทุกกิจกรรม
ผลลัพธ์ (Outcomes)		
ร้อยละของครูและนักเรียนได้มีสื่อสื่อดิจิทัลอุปกรณ์ เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนภายใน ห้องเรียนอย่างเต็มรูปแบบ	ประเมินความพึง พอใจ	ร้อยละ ๘๐

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

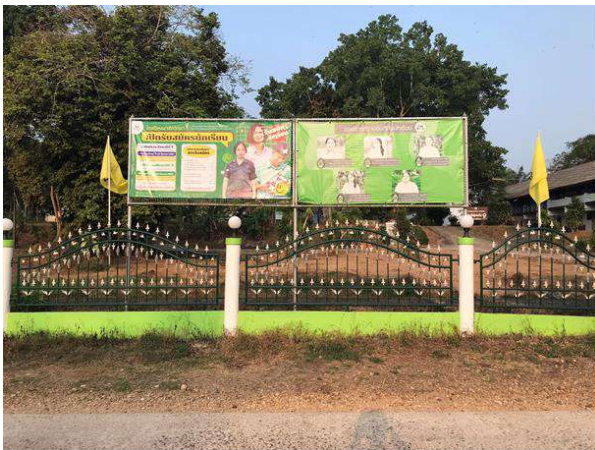
๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



๒.๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาบุคลากร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถให้เป็นบุคลากรวิชาชีพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการอบรมและพัฒนาตนเองในวิชาชีพของตนเอง อย่างมีคุณภาพ อย่างน้อยภาคเรียนละ ๔ ครั้ง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่ต้องการ ตามมาตรฐานของหลักสูตร

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้น

๒. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๒๑,๑๘๙.๐๐ บาท คงเหลือ

๓๘,๘๑๑.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ วิเคราะห์งบประมาณที่ต้องใช้ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครุณภัสวรรณ ราชเดิม
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ บุคลากรลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ๒.๒ ผู้บริหารเข้ารับการพัฒนา ๒.๓ การประชุมที่ สพม.สฎ ขพ จัด ๒.๔ การไปศึกษาดูงาน	๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ครุณภัสวรรณ ราชเดิม และ บุ ค ล า ก ร ใน โรงเรียนนาสักวทยา
๓	ขั้นติดตามผล		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๑ รายการอบรมของบุคลากร	๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ครูณภัสวรรณ ราชเดิม
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูณภัสวรรณ ราชเดิม

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่รับผิดชอบเพิ่มขึ้น ๒. ครูสามารถใช้เทคโนโลยีในการเรียนการสอนได้ดียิ่งขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูมีผลงานวิจัย โครงการงาน หรือเป็นวิทยากร	- การนิเทศ - ตรวจสอบ	- แบบนิเทศ - แบบรายงาน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ สาธารณูปโภค โรงเรียนนาสักวิทยา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลีลาวดี วรพันธ์และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

 เพื่อใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ในโรงเรียนให้เกิดความคุ้มค่า และเกิดประโยชน์แก่ทางราชการ

๔. เป้าหมาย

๔.๑เป้าหมายเชิงปริมาณ

 จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ และค่าอินเทอร์เน็ตครบร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

 โรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างคุ้มค่า

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

 โรงเรียนสามารถจ่ายค่าสาธารณูปโภคที่ ใช้เพื่อพัฒนาการศึกษาได้อย่างเพียงพอ

๖. งบประมาณในโครงการ

 จำนวน ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ในโครงการ ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ

๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ		
	๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วร พันธ์ผู้อำนวยการ
	๑.๒ แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	
๒	ขั้นดำเนินการ		
	๒.๑ ดำเนินการตามแผนที่วางไว้	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วร พันธ์และ คณะครูโรงเรียน นาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล		
	๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วร พันธ์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๔	ชั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	นางลิลาวดี วรพันธ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) โรงเรียนสามารถจ่ายค่าสาธารณูปโภคที่ใช้เพื่อพัฒนาการศึกษาได้อย่างเพียงพอ	- ใบเสร็จค่าใช้จ่าย	- หลักฐานการจ่ายเงิน
ผลลัพธ์ (Outcomes) โรงเรียนมีค่าสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอ	- รายงานโครงการ	- สรุปลำบากจ่ายในแบบรายงานโครงการ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางลิลาวดี วรพันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ จัดระบบควบคุมภายใน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลีลาวดี วรพันธ์และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษา ทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต

๒. เพื่อให้เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

๓. เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติ ที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) สถานศึกษามีการจัดวางระบบควบคุมภายใน ครอบคลุม ๔ กลุ่มบริหารร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) มีการดำเนินการตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ข้อ ๕, ข้อ ๖ อย่างมีประสิทธิภาพ และประเมิณผล

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษาทรัพย์สินการ ป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือการทุจริต

๒. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

๓. เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและวิธีการปฏิบัติที่ โรงเรียนได้กำหนดขึ้น

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ใน ๐ บาท คงเหลือ

๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ		
	๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์
	๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	ขั้นดำเนินการ		
	๒.๑ จัดระบบควบคุมภายใน	๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์
	๒.๒ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน		และหัวหน้ากลุ่มบริหาร

	๒.๓ ดำเนินงานตามขั้นตอน ๒.๔ รายงานผลต่อหน่วยงาน		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	มิถุนายน ๒๕๖๖ มีนาคม ๒๕๖๗	นางลิลาวดี วรพันธ์ และหัวหน้ากลุ่มบริหาร นางลิลาวดี วรพันธ์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	นางลิลาวดี วรพันธ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของ การดำเนินงานทุกงาน ซึ่งรวมถึงการดูแล รักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความ ผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล หรือ การทุจริต ๒. เกิดความเชื่อถือได้ของรายงานของ การเงิน ๓. เกิดการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบายและ วิธีการปฏิบัติที่โรงเรียนได้กำหนดขึ้น ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในที่มี คุณภาพตามเกณฑ์ที่ตั้งไว้	- รายงานการประเมินผล ระบบควบคุมภายใน - รายงานการประเมินผล ระบบควบคุมภายใน	- แบบรายงานการประเมินผล ระบบควบคุมภายใน - แบบรายงานการประเมินผล ระบบควบคุมภายใน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....



(นางสีลาวดี วรพันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....



(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้โรงเรียนนาสักวิทยามีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นปัจจุบันตามมาตรฐานการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่ และดำเนินงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

๒ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนนาสักวิทยา และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียว

๓ เพื่อให้การดำเนินงาน/โครงการถูกต้องเป็นระบบ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีการรายงานการดำเนินงานโครงการไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๓) มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาสักวิทยา จำนวน ๕ เล่ม

๔) มีรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๕ เล่ม

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรโรงเรียนนาสักวิทยา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน

๓) มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาสักวิทยา จำนวน ๔ เล่ม

๔) มีรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๔ เล่ม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ใน ๒,๙๓๒.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๖๘.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ ๑.๓ สำรวจปัญหาและความต้องการจัดการศึกษา	๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ กิจกรรมปรับปรุงแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐(ฉบับปรับปรุง) ๒.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.๓ เสนอร่างแผนพัฒนาคุณภาพประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) ต่อคณะกรรมการเห็นชอบ ๒.๔ เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการเห็นชอบ ๒.๕ จัดทำเอกสารแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง)และแผนปฏิบัติการประจำปี	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	ครูเปรม เดชแก้ว และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) ประชุมเชิงปฏิบัติการทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน ๒) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการทำทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๘ คน ๓) มีรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของโรงเรียนนาสักริทยา จำนวน ๔ เล่ม ๔) มีรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง) จำนวน ๔ เล่ม ผลลัพธ์ (Outcomes) ครูและบุคลากรโรงเรียนนาสักริทยา มีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอยู่ในระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม	- การตรวจสอบ - การรายงาน	- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบตรวจสอบ - แบบรายงาน

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
21.๑1

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
21.๑1

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ การพัฒนาระบบงานทะเบียนและวัดผลประเมินผล

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศิวัช วงษ์เณร

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนเป็นไปตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

๒ เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียน งานวัดผลและประเมินผลสู่ระบบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓ เพื่อบริการข้อมูลผลการเรียนแก่นักเรียนในสถานศึกษา และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ และสามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน และชุมชน หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ และพุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. โรงเรียนนาสักวิทยา มีการดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ

๒. สามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี(ผลผลิต คือ ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เช่น คุณภาพของนักเรียน สมรรถภาพของผู้เรียน)

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑,๓๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑,๓๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายศิวัช วงษ์เณร
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดทำรายชื่อนักเรียนและบัญชีเรียกชื่อนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เณร คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ จัดทำสำเนาข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ๑/๒๕๖๖ ๒.๓ ประกาศผลสอบปลายภาค ๑/๒๕๖๖ ๒.๔ จัดทำสำเนาข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ๒/๒๕๖๖ ๒.๕ ประกาศผลสอบปลายภาค ๒/๒๕๖๖		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำเอกสารสำเร็จการศึกษา นักเรียนระดับชั้น ม.๓ และ ม.๖	มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เนร
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานผลการสำเร็จการศึกษา	มีนาคม ๒๕๖๗	นายศิวัช วงษ์เนร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. โรงเรียนนาสักวิทยา มีการดำเนินงานทะเบียนและระเบียนนักเรียนอย่างถูกต้องเป็นระบบ ๒. สามารถบริการให้ข้อมูลแสดงผลการเรียนแก่นักเรียนในโรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในระดับดี (ผลผลิต คือ ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น เช่น คุณภาพของนักเรียน สมรรถภาพของผู้เรียน) ผลลัพธ์(Outcomes) โรงเรียนนาสักวิทยา พัฒนางานทะเบียนและระเบียนนักเรียนได้ดำเนินงานตามระเบียบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ อย่างเคร่งครัด	๑. จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน ๒. สัมภาษณ์ ๓. สังเกต ๔. วิเคราะห์ สังเคราะห์ รายละเอียดจากข้อมูล ๕. ทดสอบ ๖. เปรียบเทียบ ๗. ประเมิน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบทดสอบ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายศิริช วงษ์เณร)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ส่งเสริมการใช้ห้องสมุดและรักการอ่าน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพด้านการอ่านมากขึ้น

๒ เพื่อกระตุ้นและชี้นำนักเรียนให้เกิดความสนใจและมีนิสัยรักการอ่าน

๓ เพื่อจัดประสบการณ์การใช้ห้องสมุดให้นักเรียนซึ่งเป็นการพัฒนาความสนใจ และสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินในการบันทึกการอ่านที่บูรณาการผ่านรายวิชาภาษาไทย ได้รับเกียรติบัตร

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รู้จักแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และศึกษาค้นคว้า

๒) นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนรู้ จากแหล่งต่าง ๆ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย

๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. นักเรียนเข้าใช้บริการอ่านหนังสือในห้องสมุด

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑๘,๗๖๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๒๔๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมหรือวางแผน (Plan) ๑.๑ เขียนโครงการพัฒนางาน นโยบาย และแผนประชุมวางแผนการ ดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ ๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการ / ประชุม	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวสุภาพร ธานี นายพิสันต์ ชันโท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	คณะกรรมการ เพื่อวาง แผนการดำเนิน กิจกรรม ๑.๓ เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๔ ดำเนินตามกิจกรรมต่าง ๆ ตาม ปฏิทิน		
๒.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) บูรณาการกระตุ้นให้เกิด วัฒนธรรมการอ่าน โดยผ่าน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๑ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม ห้องสมุดมีชีวิต	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มกราคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๒ กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม พัฒนางานห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท
	๒.๓ กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม ส่งเสริมการค้นคว้าความรู้จาก ห้องสมุด	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท
๓.	ประเมินผลและรายงาน (Check) ๓.๑. แบบประเมินการเข้าร่วม กิจกรรม ๓.๒. รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท
๔.	นำผลการประเมินไปปรับปรุง พัฒนา (Action) ๔.๑. นำ ป ญ ห า แ ล ะ ข้อเสนอแนะมา วิเคราะห์และหาแนวทางและ วิธีการ ปรับปรุงแก้ไข	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา นายพิสันต์ ชันโท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๔.๒. ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป ๔.๓. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน		

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือวัด
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านสามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย	การบันทึกการอ่าน	แบบบันทึกการอ่าน
๒. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ในชีวิตประจำวันได้	สังเกตพฤติกรรมของนักเรียน	แบบสังเกตพฤติกรรมของนักเรียน
๓. นักเรียนเข้าใช้บริการอ่านหนังสือในห้องสมุด	การให้บริการห้องสมุด	สถิติการให้บริการห้องสมุด

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ธานนา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคภูมิ ทวีขศรี และ นางสาวนารถดี ไยอัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
๒. เพื่อให้ นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
๓. เพื่อให้ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒) นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในคาบเรียนภาษาอังกฤษหรือในสถานการณ์ต่างๆ ได้ร้อยละ ๙๕
- ๓) นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น ร้อยละ ๙๕

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับค่อนข้างดี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ
๒. ให้ นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษสูงขึ้น
๔. นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของวิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับค่อนข้างดี
๕. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้
๖. นักเรียนเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
๗. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี สามารถดำเนินชีวิตและปฏิบัติตนได้อย่าง

เหมาะสม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๖,๙๕๘.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๔๒.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำรายละเอียดกิจกรรมเพื่อ ขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายภาคภูมิ ทวีขศรี นางสาวนารถดี ไยอัน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรมตกแต่ง ห้องเรียนภาษาอังกฤษ ๒.๒ ค่ายภาษาอังกฤษพาเพลิน (English camp is fun) ๒.๓ ป้ายนิเทศกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ๒.๔ One day One word & One day One Sentence	มิถุนายน ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	นายภาคภูมิ ทวีศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินเจตคติและ ความพึงพอใจของนักเรียนต่อ กิจกรรม ๓.๒ สรุปแบบประเมินเจตคติและ ความพึงพอใจของนักเรียนต่อ กิจกรรม ๓.๓ นิเทศ ติดตามผล สรุปการจัด กิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๗	นายภาคภูมิ ทวีศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม และรายงานผลต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	นายภาคภูมิ ทวีศรี นางสาวนารถฤดี ไยอัน

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา ภาษาอังกฤษ ๒. ให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ ภาษาอังกฤษ ๓. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของวิชา ภาษาอังกฤษสูงขึ้น ๔. นักเรียนมีค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ของ วิชาภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับ ค่อนข้างดี ผลลัพธ์(Outcomes)	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน - สังเกต - ทดสอบ - ทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบทดสอบ - แบบทดสอบ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๕. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ ๖. นักเรียนเข้าใจความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ๗. นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี สามารถดำเนินชีวิตและปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม	- สังเกต - ทดสอบ - ทดสอบ - สังเกต	- แบบสังเกต - แบบทดสอบ - แบบทดสอบ - แบบสังเกต

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ ทวีศรี)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทย

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เนตร

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อจัดหาสื่อวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน สร้าง ผลิตภัณฑ์ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่เหมาะสมต่อการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๒ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ภาษาไทยร่วมกัน
- ๓ เพื่อพัฒนาการทักษะอ่าน การเขียนภาษาไทย

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) มีสื่อวัสดุครุภัณฑ์ที่ทันสมัยต่อการจัดการเรียนการสอน
- ๒) นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้อย่างหลากหลาย และนำความรู้ไปพัฒนาทักษะต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและแม่นยำขึ้น

๔.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนนำทักษะที่เกิดจากการเรียนรู้ต่าง ๆ ไปฝึกปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) ครูผู้สอน ร้อยละ ๑๐๐ มีสื่อ นวัตกรรมการสอน หรือแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด คนละ ๑ ชิ้นต่อ ๑ ภาคเรียน เพื่อใช้ในการสอนเสริมความรู้และยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๓) นักเรียนอ่านเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง มีทักษะในการใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ
๒. นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๗,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวสุภาพร ธานา นายศิวัช วงษ์เนตร
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม - กรกฎาคม	นางสาวสุภาพร ธานา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ ประชุมวางแผน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน - กิจกรรมวันภาษาไทย - กิจกรรมวันสุนทรภู่ ๒.๔ จัดซื้อหาวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอน	๒๕๖๖	นายศิวัช วงษ์เนร
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประชุมคณะกรรมการ สรุปผลการดำเนินโครงการ	พฤศจิกายน - ธันวาคม ๒๕๖๖	นางสาวสุภาพร ธานี นายศิวัช วงษ์เนร
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานี นายศิวัช วงษ์เนร

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและมีคุณภาพ ๒. นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. นักเรียนมีผลการเรียนสูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทย	- การตรวจสอบ - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ - ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบรายงานผลการสอบ - แบบสอบถาม

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ธานา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อนและแสดงออกด้านความกตัญญู
กตเวทิต่อครู

๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีในการสร้างความรัก ความผูกพัน ระหว่างเพื่อน ครูและสถาบัน

๓. เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนที่นักเรียนจะจบการศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบหลักฐานทางการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ เกิดความรักความผูกพัน มีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา สามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูพิสันต์ ชันโท
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะทำงาน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูพิสันต์ ชันโท

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓ จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๓.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการสรุปผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูพิสันต์ ชันโท
๔.	ขั้นรายงานผล ๔.๑ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูพิสันต์ ชันโท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ และการดำเนินชีวิต	- สอบถาม	- แบบเก็บข้อมูลนักเรียนศึกษาต่อ

๑๐. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายพิสันต์ ชันโท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุภาพร ธานา

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
- ๓ เพื่อรองรับการประเมินภายในและภายนอก
- ๔ เพื่อให้หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษา และเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพิ่มขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ครูร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ความเข้าใจ ต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑.ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

- ๒.สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากรผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๔๒๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๔,๓๖๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๖๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๖	นางสาวสุภาพร ธานา
๒	ขั้นตอนการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการ ๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๔ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจครู	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา คณะครูโรงเรียนนาสัก วิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของครู ๓.๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของ ครู	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน ๔.๒ จัดทำรูปเล่มเอกสารส่ง สพม. สมุขพ	มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวสุภาพร ธานา

๙. การประเมินโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	ร้อยละ ๙๐ ของครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้ ความเข้าใจต่อระบบประกันคุณภาพภายในและภายนอก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	นิเทศ กำกับติดตาม/ประเมินโครงการ	แบบประเมินโครงการ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครองและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาพร ธานา)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ส่งเสริมความสัมพันธ์และการร่วมมือกับชุมชน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพิสันต์ ชันโท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง ชุมชน ได้มีส่วนร่วมให้ข้อมูล ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโรงเรียน

๓. เพื่อร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชน ในการส่งเสริมการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของนักเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครอง องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรอื่น และชุมชน ร้อยละ

๙๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีความสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับชุมชนเป็นอย่างดี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนมีการประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๒. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๓,๗๗๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๒๒๕.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ประชุมผู้ปกครองประจำภาคเรียน			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการพัฒนางานนโยบาย และแผนประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ ๑.๒ นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร	มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท
๒	ขั้นดำเนินการ		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ จัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง นักเรียน ๑. ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ๒. ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒	พฤษภาคม ๒๕๖๖ -มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท คณะครูโรงเรียนนาสักรวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ รายงานผลการดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท
๔	ขั้นรายงาน ๔.๑. นำปัญหาและข้อเสนอแนะมา วิเคราะห์และหาแนวทางและวิธีการ ปรับปรุงแก้ไข ๔.๒. ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการ ดำเนินโครงการในปีการศึกษาถัดไป ๔.๓ ประเมินผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นายพิสันต์ ชันโท

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ โรงเรียนมีการประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของโรงเรียนอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง ผลลัพธ์ (Outcomes) ๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของ โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา การ จัดการศึกษาของโรงเรียน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง	- การเข้าร่วมการ ประชุมตรวจบันทึก การประชุม - การตรวจบันทึก การประชุม	- แบบบันทึก รายงาน การประชุม - แบบบันทึก รายงาน การประชุม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายพิสันต์ ชันโท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวนารถดี ไยอัน

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพแก่เด็กวัยเรียนในโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพแนวใหม่สามารถดูแลตนเองในสถานการณ์โควิด - ๑๙ ได้อย่างปลอดภัย

๒. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะด้านสุขภาพให้เด็กวัยเรียนยกระดับการพัฒนาตนเองเป็นผู้พิทักษ์อนามัยโรงเรียนในการดูแล ช่วยเหลือ ป้องกัน และส่งเสริมสุขภาพนักเรียนก้าวสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ตามแนววิถีชีวิตใหม่

๓. เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็กวัยเรียนให้เข้มแข็ง แข็งแรงและฉลาด

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เกี่ยวข้องมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- ๒) ผู้ที่เกี่ยวข้องป้องกันตนเองจากโรคภัยต่างๆ
- ๓) ผู้ที่เกี่ยวข้องเลือกบริโภคอาหารตามหลักโภชนาการ
- ๔) ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ
- ๒) ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- ๓) ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ
๒. ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ
๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๖,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑๕,๓๑๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๐๙๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการ โรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูนารถดี ไยอัน
๒	ขั้นดำเนินการ		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมห้องพยาบาลน้าอยู่ - กิจกรรม Dance for health - การตรวจสุขภาพประจำปีของผู้เรียน - กิจกรรมรณรงค์/การประชาสัมพันธ์ การป้องกันตนเองจากโรคต่างๆ ๒.๒ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้าง และเอกสารการประเมินผลการทำโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑนารถฤดี ไยอัน และหน่วยงานสาธารณสุขและตัวแทนนักเรียน
๓	ขั้นตอนติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโครงการของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๒ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง ๓.๓ นิเทศ ติดตามผล สรุปการจัดกิจกรรมของโครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑนารถฤดี ไยอัน
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครุฑนารถฤดี ไยอัน

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี ไม่มีปัญหาเรื่องสุขภาพ ๒. ผู้เกี่ยวข้องมีร่างกายสมส่วน น้ำหนักและส่วนสูงอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ๓. ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพร้อมด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาตนเองด้านต่างๆ ๔. ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการดำเนินงานของโรงเรียน ผลลัพธ์(Outcomes)	- สังเกต - ทดสอบ - จัดเก็บข้อมูลจากเอกสารหลักฐาน - สังเกต - สอบถาม - ทดสอบ - สอบถาม - สังเกต	- แบบสังเกต - สมุดบันทึกสุขภาพ - กราฟแสดงมาตรฐานของเกณฑ์น้ำหนักและส่วนสูง - รูปภาพ - แบบสังเกต - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสังเกต - สมุดบันทึกสุขภาพ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เกี่ยวข้องมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายดี มีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ	- ทดสอบ - สอบถาม	- แบบสอบถาม

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





นางฤดี ไยอัน

ลงชื่อ.....

(นางสาวนารฤดี ไยอัน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ป.อ.

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ เรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวดี วรพันธ์ และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาทุกคนมีโอกาสดำเนินการศึกษาศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย รายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑)นักเรียนทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๒)นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๓)นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนตลอดปีการศึกษา คนละ ๑ ครั้ง ร้อยละ ๑๐๐

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑)นักเรียนโรงเรียนนาสักวิทยาทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๐๔,๕๙๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๒๐๔,๕๙๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๑.๓ แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ	 ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	 นางสาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสักวิทยา
๒	ขั้นดำเนินการ		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๑ ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ เข้าใจให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ๒.๒ จ่ายหนังสือเรียนฟรี ๒.๓ จ่ายเงินอุปกรณ์การเรียน ๒.๔ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบ นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้อำนวยการ การโรงเรียนและ ปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่พบ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์ และคณะครู โรงเรียนนาสักวิทยา

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีหนังสือเรียน อุปกรณ์ เครื่องแบบ	- ใบสำคัญรับเงิน	- แบบหลักฐานการจ่ายเงิน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสีลาวดี วรพันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางลีลาวดี วรพันธ์

๓. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนาความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน
- ๒) เพื่อพัฒนาการวางแผนและขั้นตอนการทำงาน

๔. เป้าหมาย

๔.๑เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนโรงเรียนนาสักรวิทยาร้อยละ ๑๐๐ ที่เรียนรายวิชาคณิตศาสตร์

๔.๒เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนมีความคิดและสติปัญญาให้คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ ระเบียบแบบแผน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาขึ้น

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๓๐๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๗๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๓ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการสร้างสื่อ ๒.๒ จัดซื้อแบบฝึกทักษะและเอกสาร ประกอบการเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ การจัดทำตามทีววางแผน		

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓.๒ ประเมินทักษะการคิดวิเคราะห์	พฤษภาคม ๒๕๖๖– มีนาคม ๒๕๖๗	นางลีลาวดี วรพันธ์
๔.	ชั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานกิจกรรม/โครงการ	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖	นางลีลาวดี วรพันธ์

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนมีผลการเรียนในวิชาคณิตศาสตร์เฉลี่ย สูงขึ้นรวมถึงสามารถทำข้อสอบ O-NET ได้ดี ขึ้น	- ตรวจแบบทดสอบ - ตรวจแบบทดสอบ	- ข้อสอบ/แบบฝึกทักษะ - ข้อสอบ / ข้อสอบโอเน็ต

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางสีลาวดี วรพันธ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ



ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม และนายพีระพัฒน์ กังวาท

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนได้เลือกปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของนักศึกษาวิชาทหารและปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสตูรของนักศึกษาวิชาทหาร

๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

๓. ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ที่มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๖	นภัสวรรณ
๒	ขั้นดำเนินการ -ประชุมชี้แจงนักเรียนที่สมัครเป็นนักศึกษาวิชาทหาร -รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๑ -คัดเลือกนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพ เข้าเป็นนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๑	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นภัสวรรณ/ พีระพัฒน์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	-นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้ารับการฝึกอบรม ภาคทฤษฎี -นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้ารับการฝึกกิจกรรม ภาคสนาม		
๓	ขั้นติดตามผล จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจโครงการของ ผู้เกี่ยวข้อง	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นั้สวรรณ/ พีระพัฒน์
๔	ขั้นรายงานผล สรุปรายงานการประเมินงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	นั้สวรรณ

๙. การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบของนักศึกษาวิชาทหาร และปฏิบัติกิจกรรมด้วยตนเองตามหลักสูตรของนักศึกษาวิชาทหาร ๒. นักเรียนมีความอดทนและเกิดวินัยในตัวเอง สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น ช่วยเหลือตนเองและผู้อื่นได้ และเห็นคุณค่าของกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ๓. ร้อยละของนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียน ได้ทดสอบทักษะวิชาการทหาร สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ได้แลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ทักษะ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน และเป็นไปตาม หลักสูตรการเรียน การสอนในกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	- การประเมินผล การทำการกิจกรรม - สังเกต - สอบถาม - แบบทดสอบ - สังเกต - สอบถาม - การประเมิน	- แบบบันทึกผล การทำการกิจกรรม - แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบ สังเกตการณ์ - แบบสอบถาม - แบบประเมิน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นายพีรพัฒน์ กังวาล)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้เป็นแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพีระพัฒน์ กังวาล

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อจัดเตรียมความพร้อมของอาคารสถานที่ สาธารณูปโภค พร้อมให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน

๒ เพื่อซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์ของสถานที่ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

๓ เพื่อส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสมและปลอดภัย

๔ เพื่อให้สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑ บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนร้อยละ ๙๐มีความพึงพอใจในการใช้

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑ อาคารสถานที่ สาธารณูปโภค มีความพร้อมในการให้บริการแก่นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียน

๒ วัสดุ อุปกรณ์ของสถานที่ สาธารณูปโภค พร้อมใช้งาน

๓ การบริหารมีประสิทธิภาพและผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ

๔ สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม

๕ สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความพร้อม ร้อยละ ๙๕

๒. มีแหล่งเรียนรู้ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ในโรงเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย

๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ห้องเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ครบทุกห้อง

๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจบรรยากาศในสถานศึกษา และได้ใช้อาคารอย่างปลอดภัย

๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่ออาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๙๘,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๘๘,๓๓๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๙,๘๖๕.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒เป็นไปตามแผน

☐ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารสถานศึกษา ๑.๒ สำรวจสภาพอาคาร ,โต๊ะ-เก้าอี้ , ห้องเรียนรู้ , แหล่งเรียนรู้ , ห้องน้ำห้องส้วม , ระบบประปา , ระบบไฟฟ้า และสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป ฯลฯ	๑-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ๑๓ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	นายพีระพัฒน์ กังวาท นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร ,โต๊ะ-เก้าอี้ , ห้องเรียนรู้ , แหล่งเรียนรู้ , ห้องน้ำห้องส้วม , ระบบประปา , ไฟฟ้า กำจัดปลวก และปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป ๒.๒ ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	มิถุนายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	๒๐ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗	นายพีระพัฒน์ กังวาท และคณะ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑. อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความพร้อม ร้อยละ ๙๕	สอบถามผู้ใช้อาคาร	แบบสอบถาม
๒. มีแหล่งเรียนรู้ ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป ในโรงเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	สำรวจแหล่งข้อมูล	แบบสำรวจ
๓. ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ ได้ใช้แหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลาย	สำรวจผู้เรียนที่ได้ใช้แหล่งเรียนรู้	แบบสำรวจ
๔. ผู้เรียนร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจที่ได้ใช้ห้องเรียนรู้รายวิชาต่าง ๆ ครบทุกห้อง	ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ
๕. ผู้ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๕ พึงพอใจบรรยากาศในสถานศึกษา และได้ใช้อาคารอย่างปลอดภัย	ประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๖. ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ มีเจตคติที่ดีต่ออาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมโดยทั่วไป	สังเกตผู้เรียน	แบบสังเกต

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นายพีรพัฒน์ กังวาท)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ นิเทศภายในเพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้การสร้างนวัตกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นำไปใช้ปรับปรุง พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอนของตนได้

๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาและปรับปรุงบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

๓ เพื่อให้ครูเกิดพลังการเรียนรู้ (Power of Learning) ส่งผลให้การปฏิบัติการสอนใน ชั้นเรียนของตนเองมีผลดียิ่งขึ้น และมีความรับผิดชอบต่อพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนและร่วมกัน รับผิดชอบเป็นกลุ่ม ต่อผลสำเร็จของนักเรียน

๔ เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติของนักเรียน กลุ่มเป้าหมายใน รายวิชาหลัก ๕ วิชา ได้แก่ วิชาภาษาไทย สังคมศึกษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ รวมทั้งเพิ่ม ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน ๓ รายวิชาที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ ๓ คือ ศิลปศึกษา การงานอาชีพและ เทคโนโลยี และสุขศึกษาและพลศึกษา

๕ เพื่อช่วยเหลือครูแก้ปัญหาในการจัดการเรียนการสอน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑ ครูผู้สอน ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการนิเทศการสอนโดยใช้รูปแบบเพื่อนช่วยเพื่อน (Peer Coaching) จำนวน ๑ ครั้ง/ภาคเรียน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑ ครูมีความพึงพอใจในการรับการนิเทศอย่างกัลยาณมิตรจากผู้เกี่ยวข้องโดยใช้รูปแบบเพื่อนช่วย เพื่อน (Peer Coaching) อยู่ในระดับดี

๒ นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของครูทุกกลุ่มสาระอยู่ในระดับดี

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑ เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาให้สูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑,๖๕๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๓๕๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๒.	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการ โครงการและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒.๒ ประชุมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในเรื่องการนิเทศภายใน ๒.๓ กำหนดให้ครูผู้สอนศึกษาแนว ทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อ นำไปพัฒนาและออกแบบ หน่วยการเรียนรู้ในรายวิชาของตน จากนั้นเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ แล้วนำไปใช้กับนักเรียน นิเทศการสอน ๒.๔ นิเทศการจัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอน ๒.๕ ให้ครูผู้สอนรายงานสรุปผล การจัดการเรียนรู้ในรายวิชาที่จัด กิจกรรมการเรียนรู้ เมื่อสิ้น ภาค เรียนที่ โดยใช้แบบรายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๖- มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๔	สรุป และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. เพื่อส่งเสริมครูให้พัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาให้สูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๓. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้ ผลลัพธ์(Outcomes) ๑. ครูได้รับพัฒนาการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มวิชาสูงขึ้นกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๓. บุคลากรในโรงเรียนสามารถนิเทศกันเองภายในสถานศึกษาได้	- สังเกต - ประเมินผลงาน - สอบถามความพึงพอใจ	- แบบสังเกตการสอน - แบบประเมินผลงาน - แบบสอบถามความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ





ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ แข่งขันทักษะทางวิชาการ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

- ๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามศักยภาพอย่างเต็มที่
- ๒ เพื่อให้ครูได้ใช้ทักษะกระบวนการต่าง ๆ ในการฝึกฝนผู้เรียนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓ เพื่อให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศทางวิชาการ และทักษะการเรียนรู้ครอบคลุมทุกกลุ่ม

สาระการเรียนรู้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๒) นักเรียนได้เหรียญรางวัล จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๘๕ ของจำนวนผู้เข้าร่วม

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๒) นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สุนทรียภาพในด้าน

ต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ
๒. นักเรียนได้เหรียญรางวัล จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้าร่วม
- ๓ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ
- ๔ นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สุนทรียภาพในด้าน

ต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๔,๓๘๒.๓๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๓๒,๕๑๘.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๘๖๔.๓๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๖	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ครูและผู้เรียนเตรียมฝึกทักษะเพื่อ เข้าร่วมตามโครงการ	มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๖	คณะครูและนักเรียน คณะครูและนักเรียน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ ครูและนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	สิงหาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียน ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียน	ธันวาคม ๒๕๖๖	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของครูและนักเรียน ๔.๒ สรุปผลการแข่งขันทักษะทางวิชาการและการดำเนินงานโครงการและรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. นักเรียนร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒. นักเรียนได้เหรียญรางวัล จากการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ร้อยละ ๘๕ ของผู้เข้าร่วม ผลลัพธ์(Outcomes) ๑ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้ร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการ ๒ นักเรียนเกิดการพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถทักษะด้านทางวิชาการ สุนทรีย์ภาพในด้านต่างๆ และสามารถนำไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข	- รายงานการเข้าร่วมกิจกรรม - ผลการแข่งขันทักษะฯ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบรายงานการเข้าร่วมกิจกรรม - ตารางสรุปการแข่งขันทักษะฯ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
- ☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการสอบวัดความรู้ระดับชาติของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในรายวิชาหลัก ๕ วิชา ได้แก่ วิชา ภาษาไทย สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ รวมทั้ง ๓ กลุ่มสาระฯ ที่ไม่ได้สอบวัดความรู้ระดับชาติ คือ ศิลปะ การงานอาชีพ และสุขศึกษาพลศึกษา

๒ เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๔ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๕ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียน (O-NET)

๓) ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง / ปีการศึกษา

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) ครูมีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๒) ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ

๓) นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๔) นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา

๒ นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินักเรียน (O-NET)

๓ ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง/ ปีการศึกษา

๔ นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๕นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓๔,๓๘๒.๓๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๓๒,๕๑๘.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๘๖๔.๓๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เขียนโครงการ ๑.๒ เสนอโครงการต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๒.๒ กำหนดปฏิทิน ๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม	มิถุนายน ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ และคณะครู
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ สรุปผล การดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ๔.๒ สรุปผลการประเมิน ๔.๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผล ต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ คณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) - นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนพัฒนาขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา	- ตรวจสอบแผนการ จัดการเรียนรู้	- แผนการจัดการ เรียนรู้

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ๓) ครูมีงานวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างน้อยคนละ ๑ เรื่อง/ ปีการศึกษา ผลลัพธ์(Outcomes) - นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง - นักเรียนนักเรียนทุกคนมีคุณธรรม มีความรู้และพัฒนาตนเองได้	- งานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอน - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ผลการสอบ O-NET - การประเมินความพึงพอใจ	- ผลงานวิจัยในชั้นเรียนของครูผู้สอน - แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สรุปผล O-NET - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๓. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียนโดย
ประสานความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาหลักสูตร
๒ เพื่อให้ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน
๓ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนทุกประเภทให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง
๒) ครูร้อยละ ๑๐๐ นำหลักสูตรสถานศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน
๒) ครูนำหลักสูตรสถานศึกษาตามสมรรถนะ ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามความ
ต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง
๒) ครูร้อยละ ๑๐๐ นำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๓) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
๔) ครูนำหลักสูตรสถานศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของ
ผู้เรียน
๕) ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้อำนวยการ โรงเรียน	เมษายน ๒๕๖๖	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ๒.๒ สํารวจหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีปัญหาเพื่อกำหนดพัฒนาหลักสูตร ๒.๓ ครูและชุมชนร่วมกันดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการตรงตามสมรรถนะของผู้เรียน ๒.๔ ครูนำหลักสูตรสถานศึกษา ใช้ในการเรียนการสอน ๒.๕ ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อใช้ในการเรียนการสอน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ คณะครูและบุคลากร โรงเรียนนาสักวิทยา
๓	ขั้นติดตามผล จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจครู ประเมินความพึงพอใจของครู	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของครู ๔.๒ สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ปีละ ๑ ครั้ง ๒) ครูร้อยละ ๑๐๐ นำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ผลผลิต (Outcomes)	- ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	- แบบประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
๑) มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ๒) ครูนำหลักสูตรสถานศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของผู้เรียน ๓) ครูพัฒนาสื่อการเรียนการสอน สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ		

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาสุนทรีย์ภาพทางศิลปะ
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุง พัฒนา และสร้างสื่อวัตกรรมการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความกระตือรือร้น เกิดเจตคติที่ดีในการเรียนวิชาศิลปะ
๓. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะให้สูงขึ้น
๔. เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ การแสดงออก และความสามารถพิเศษของนักเรียน
๕. เพื่อให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจและเกิดสุนทรีย์ภาพในผลงานที่ตัวเองได้สร้างสรรค์

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ห้องเรียนมีความพร้อมในการใช้งาน วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนต่างๆ เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียนต่อห้องร้อยละ ๙๐
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- ๓) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๕๐ มีผลงาน/รางวัลที่เกิดจากทักษะความคิด ความสามารถของตัวเอง จนเกิดความภาคภูมิใจ อย่างน้อย ๑ ผลงาน/รางวัล/ปีการศึกษา

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน
- ๒) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทักษะศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป
- ๓) นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากทักษะความคิด ความสามารถของตัวเอง จนเกิดความภาคภูมิใจและรางวัลเกียรตินิยม
๔. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑๖,๘๒๒.๐๐ บาท คงเหลือ ๑๗๘.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๓.	ขั้นเตรียมการ		
	๑.๑ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	๑ เมษายน ๒๕๖๖	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ		
๔.	ขั้นดำเนินการ ๔.๑ ประชุมคณะกรรมการโครงการและมอบหมายงาน ๔.๒ ติดต่อประสานงานวิทยากรและผู้เกี่ยวข้อง ๔.๓ จัดเตรียมเอกสาร การจัดซื้อจัดจ้างและเอกสารการประเมินผลการทำโครงการ ๔.๔ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประกวดการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ ๔.๕ จัดกิจกรรมประกวดวาดภาพในกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ๔.๖ นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแสดง การเต้น การรำ ในงานพิธีการและวันสำคัญต่าง ๆ ๔.๗ นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันการร้องเพลงในระดับต่าง ๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ นายพิสันต์ ชันโท
๕.	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๓ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ นายพิสันต์ ชันโท
๖.	สรุป และรายงานผล	๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	น.ส. ชลธิชา เนตรประไพ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของโรงเรียน ๒) นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการประเมินทักษะความรู้ ความสามารถ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลงานทางศิลปะ ทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ผ่านเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป ผลลัพธ์(Outcomes)	- การประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - สังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน - การประเมินผลการทำงานกิจกรรม	- แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบสรุปกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑ นักเรียนมีผลงานที่เกิดจากทักษะความคิด ความสามารถของตนเอง จนเกิดความภาคภูมิใจ และรางวัลเกียรติยศ ๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม	- การประเมิน	- แบบประเมินความ พึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖**

๑. โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๒. เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนอย่างหลากหลายและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนให้ตรงกับศักยภาพ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิด การฝึกปฏิบัติจริงตามความสนใจและความถนัดของตนเอง

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอร้องงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๒. ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างหลากหลายโดยเน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอร้องงบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการ

๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การมีกระบวนการเรียนการสอน ที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๒๔,๕๑๕.๐๐ บาท คงเหลือ ๔๘๕.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ขั้นเตรียมการ ๑.๓ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขออนุมัติโครงการและกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๖	น.ส.ชลธิชา เนตรประไพ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๒ จัดหาทรัพยากรในการดำเนินงาน	มิถุนายน ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ และคณะครูโรงเรียนนาสักวิทยา

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๓ ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม การเรียนการสอนของครูผู้สอน		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบ ประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ ๔.๒ สรุปผลการประเมิน ๔.๓ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ และรายงานผล ต่อผู้อำนวยการ โรงเรียน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	นางสาวชลธิชา เนตรประไพ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
ผลผลิต (Outputs) ๑. ครูร้อยละ ๖๐ ขอร้งบประมาณเพื่อจัดทำหรือพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมในการ ๒. ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้สื่อการสอนในการจัด กิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลลัพธ์(Outcomes) การมีกระบวนการเรียนการสอน ที่สร้าง โอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมอยู่ใน ระดับดี	๑. ประเมินการสร้าง นวัตกรรม ๒. ประเมินจากรายงานการใช้สื่อ การสอน ๓.รายงานสรุปการ ดำเนินกิจกรรมจาก ครูและบุคลากร	๑. แบบประเมินการ สร้างนวัตกรรม ๒. แบบประเมิน รายงานการใช้สื่อ การสอน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เนตรประไพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. โครงการ เรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒. เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานอื่น

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑) นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒) นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ร้อยละ ๗๐ ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนนาสักวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นแหล่งเรียนรู้

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒) นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนนาสักวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เป็นแหล่งเรียนรู้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความ เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๒.นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติและเห็นผลงานของตนเอง สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๑๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๘,๘๐๐บาท คงเหลือ ๔,๒๐๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	เปรม เดชแก้ว
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมคณะกรรมการวางแผนปฏิบัติงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๖	เปรม เดชแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๒.๒ ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจง วัตถุประสงค์ ๒.๓ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒.๔ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ๒.๕ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ ๒.๖ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒.๗ ฐานการเรียนรู้ห้องศาสตร์พระราชา ๒.๘ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒.๙ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒.๑๐ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา พลศึกษา ๒.๑๑ ฐานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ตลอดปีการศึกษา	
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา	เปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ การสรุป/รายงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	เปรม เดชแก้ว

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความ เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้ อย่างถูกต้อง ผลลัพธ์ (Outcomes) นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติและเห็น ผลงานของตนเอง สามารถปฏิบัติ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง	- การทดสอบความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง - การสังเกต - การประเมินการปฏิบัติตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



๒๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนการสอนและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเปรม เดชแก้ว

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาแหล่งสืบค้นข้อมูลคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
๒. เพื่อจัดซื้ออุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนและติดตั้งระบบอุปกรณ์พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และห้องเรียน
๓. เพื่อให้ระบบเครือข่ายและอุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการสามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
๔. เพื่อให้ผู้เรียน ครู สามารถใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ ๙๕ ได้ใช้งานแหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์
- ๒) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายในโรงเรียน ได้รับการปรับปรุงแก้ไข
- ๓) ห้องเรียนมีอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนทุกคนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ในการเรียนได้
- ๒) ผู้เรียนพึงพอใจการใช้แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์ระดับดีมาก
- ๓) มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ๔) นักเรียน ครู ได้ใช้บริการของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตการศึกษาที่สอดคล้องกับชีวิตประจำวัน

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑. มีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการใช้สืบค้นข้อมูลของผู้เรียน
๒. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการให้บริการทุกห้องมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๔. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพใช้ทุกห้องเรียน

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑๖,๘๗๐.๐๐ บาท คงเหลือ ๘,๑๓๐.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ ศึกษาปัญหาและความต้องการแหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์และสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑.๒ ประชุมวางแผน ๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูเปรม เดชแก้ว

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนดำเนินการ ๒.๑ ดำเนินการพัฒนาแหล่งสืบค้น พัฒนาสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียนและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๒.๒ เปิดใช้งานและเก็บข้อมูลการใช้แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	เมษายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว และงานพัสดุ
๓	ขั้นตอนติดตามผล ๓.๑ สรุปสถิติการใช้แหล่งสืบค้นคอมพิวเตอร์และประเมินผลความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ๓.๒ ติดตามการใช้งานสื่อการเรียนการสอนในห้องเรียน ๓.๓ ติดตามความพึงพอใจในการใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ รายงานโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูเปรม เดชแก้ว

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. มีคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อการสืบค้นข้อมูลของผู้เรียน ๒. นักเรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ๓. ระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในการให้บริการทุกห้องมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ๔. ห้องเรียนมีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพใช้ทุกห้องเรียน ผลลัพธ์(Outcomes) ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	สังเกตการใช้งาน -แบบสำรวจความต้องการของนักเรียนและครูเรื่องระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต -ความพึงพอใจในการใช้สื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนการใช้งานแหล่งสืบค้น	-แบบสำรวจ -แบบสังเกต -แบบสอบถาม -รายงานการบันทึกการใช้แหล่งสืบค้น

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
- ☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



๒.๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. โครงการ พัฒนาศักยภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมศึกษา
๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวใจแก้ว สีแดด และคณะครูโรงเรียนนาสักรวิทยา
๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษา
กำหนด
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
๓. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศในชั้นเรียนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ๙๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่
สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
- ๓) ร้อยละ๑๐๐ของครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑) ผู้เรียนร้อยละ๙๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่
สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑
- ๓) ร้อยละ๑๐๐ของครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๓๘๒ บาท คงเหลือ ๒,๖๑๘.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

- ☒ เป็นไปตามแผน
- ☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจาก ผู้อำนวยการโรงเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๖	หัวหน้างานวิชาการ
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ วางแผนจัดการ เรียนการสอนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน และ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๓. จัดทำ จัดหา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ประกอบการเรียนการสอน ๔. จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้ สื่อการสอนที่ทันสมัย		ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน ๓.๒ ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนของนักเรียน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูกลุ่มสาระสังคม ศึกษาฯ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑) ผู้เรียนร้อยละ๙๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนในรายวิชาสังคม ศึกษาสูงขึ้นตามเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด ๒) ผู้เรียนร้อยละ๘๐ มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และทักษะที่จำเป็น ต่อผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑ ๓) ร้อยละ๑๐๐ของครูจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	- ประเมินชิ้นงาน,ทดสอบ,ฝึก ทักษะ - ประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์และทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์เขียน - ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ ของฝ่ายบริหาร เพื่อนครูและ นักเรียน	- แบบทดสอบประจำวิชา - แบบประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์และทักษะการอ่านคิด วิเคราะห์เขียน - แบบประเมินความพึงพอใจของ ผู้เรียน - แบบประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ของครู
ผลลัพธ์(Outcomes) ๑) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนในรายวิชาสังคมศึกษาสูงขึ้น ตามเป้าหมายที่ สถานศึกษา กำหนด ๒) ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และทักษะที่จำเป็นต่อ ผู้เรียนในศตวรรษที่๒๑		

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....
(นางสาวใจแก้ว สีแดด)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	มีนาคม ๒๕๖๖	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๒	ขั้นดำเนินการ ๒.๑ ประชุมครูกลุ่มงานแนะแนวเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ - สำรวจรายชื่อโรงเรียนที่จะดำเนินการแนะแนว	พฤษภาคม ๒๕๖๖ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	- ประสานงานกับนักเรียนที่จะมาแนะแนว - จัดเตรียมเนื้อหาที่นำมาใช้สำหรับการแนะแนว - จัดทำเอกสารคู่มือ - จัดเตรียมสถานที่และของที่ระลึก ๒.๒ ทำบันทึกข้อความเพื่อดำเนินงาน ๒.๓ ทำใบขออนุญาตผู้ปกครองให้กับนักเรียนที่ออกไปแนะแนว		
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ สรุปผลโครงการ และรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูสิริสิทธิ์ ศักดิ์ภิรมย์

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้สึที่ดีต่อศึกษาต่อและให้ความสำคัญกับการเรียนในระดับที่สูงขึ้น ๒. ร้อยละของผู้เรียนสอบเข้าเรียนต่อที่โรงเรียนนาศักเพิ่มมากขึ้น ผลลัพธ์ (Outcomes) ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อโครงการในระดับดี	- ประเมินผลการดำเนินการ	- แบบสอบถาม - แบบทดสอบ - แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

- ☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

- ☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....
☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางสาวธนภรณ์ ทองนาโพธิ์)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)
หัวหน้างานแผน

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. โครงการ พัฒนาสื่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (เกษตรกรรม)

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนภัสวรรณ ราชเดิม และนายพีระพัฒน์ กังวาล

๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๒. เพื่อจัดสรร วัสดุ อุปกรณ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้ให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษากับนักเรียน

ในรายวิชาต่างๆ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีสูงขึ้น

๔.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนเห็นคุณค่าของงานอาชีพสุจริต เห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ เลือกใช้และประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศได้เหมาะสม ถูกต้องและมีคุณธรรม

๒) นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีมีทักษะการทำงานอาชีพสุจริต มีทักษะการจัดการ ทำงานอย่างเป็นระบบและมีกลยุทธ์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการทำงานอาชีพและเทคโนโลยี(เกษตรกรรม)
- ๒ ให้นักเรียนมีความรู้ในการใช้เครื่องมือการเกษตรได้เหมาะสม
- ๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงานด้านเกษตรกรรมมากขึ้น
- ๔ นักเรียนมีการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๖. งบประมาณในโครงการ

จำนวน ๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่ใช้ ๑,๐๔๓.๐๐ บาท คงเหลือ ๑,๙๕๗.๐๐ บาท

๗. การเบิกจ่ายงบประมาณ

☒ เป็นไปตามแผน

☐ ไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก

๘. กิจกรรมและกระบวนการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำแผนงบประมาณ ๑.๒ เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ	มีนาคม – พฤษภาคม ๒๕๖๖	นภัสวรรณ/พีระพัฒน์

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นตอนดำเนินการ ๒.๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ดำเนินการจัดกิจกรรม ได้แก่ - กิจกรรมตกแต่งห้องเรียนเกษตรกรรมเป็น ห้องแห่งการเรียนรู้ - กิจกรรมส่งเสริมอาชีพ - กิจกรรม ฝึกทักษะทางอาชีพ การปลูกพืชผักสวนครัว การปลูกและการขยายไม้ดอกไม้ประดับ ๒.๒ จัดซื้อสื่อการสอนโดยใช้ใบความรู้และ ใบงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	ครูพระพัฒน์ กังวาลพ. ครูนภัสวรรณ ราชเดิม และนักเรียนชุมนุม เกษตร
๓	ขั้นติดตามผล ๓.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมิน ๓.๒ วิเคราะห์ข้อมูล ๓.๔ ประชุมคณะกรรมการฯสรุปผลการ ดำเนินโครงการ)	มีนาคม ๒๕๖๗	นภัสวรรณ/พระพัฒน์
๔	ขั้นรายงานผล ๔.๑ จัดทำรายงานโครงการ ๔.๒ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์	มีนาคม ๒๕๖๗	นภัสวรรณ

๙.การประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (Outputs) ๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาการ งานอาชีพและเทคโนโลยี (เกษตรกรรม) ๒ ให้นักเรียนมีความรู้ในการใช้ เครื่องมือการเกษตรได้เหมาะสม ๓ นักเรียนมีทักษะในการทำงาน ด้านเกษตรกรรมมากขึ้น ๔. นักเรียนมีการทำงานร่วมกับ ผู้อื่นได้ดี ผลลัพธ์(Outcomes) นักเรียนสามารถใช้ทักษะความรู้ ไปประกอบอาชีพได้	- จัดเก็บข้อมูลจากเอกสาร หลักฐาน - สังเกต - ทดสอบ	- แบบสอบถาม - แบบสังเกต - แบบทดสอบปฏิบัติ -แบบทดสอบ

๑๐.สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย/ตัวชี้วัด

☒ การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

☐ การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก.....

๑๑. การบูรณาการกับโครงการอื่น

☐ มีการบูรณาการกับโครงการ.....

☒ ไม่มีการบูรณาการกับโครงการ

๑๒. ปัญหา/อุปสรรค

.....ไม่มี.....

๑๓. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

.....ไม่มี.....

๔. ภาพที่สื่อถึงการดำเนินกิจกรรม จำนวน ๔ ภาพ



ลงชื่อ.....

(นางนภัสวรรณ ราชเดิม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายเปรม เดชแก้ว)

หัวหน้างานแผน