



รายงานข้อมูลสถิติ การให้บริการ

ประจำปีการศึกษา 2566



โรงเรียนนาสิกวิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนนาสักรวิทยา ตำบลนาสัก อำเภอสวี จังหวัดชุมพร

ที่ พิเศษ/2567

วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการของโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า นายศิริช วงษ์เณร ตำแหน่ง ครู โรงเรียนนาสักรวิทยา ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบรวบรวม การเก็บข้อมูลสถิติการให้บริการของโรงเรียนนาสักรวิทยา โดยรายงานตามข้อมูลของกลุ่มบริหารงาน 4 ฝ่าย ได้แก่ กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป จึงขอรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการดังกล่าว สรุปได้ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นายศิริช วงษ์เณร)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นผู้บริหารสถานศึกษา

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนกนันท์ อุตทาพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนาสักรวิทยา

สถิติการให้บริการ โรงเรียนนาสักวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษสุราษฎร์ธานี ชุมพร
ประจำปีการศึกษา 2566

ที่	งานบริการ	เดือน																								รวมสถิติ	หมายเหตุ	
		พฤษภาคม 2566		มิถุนายน 2566		กรกฎาคม 2566		สิงหาคม 2566		กันยายน 2566		ตุลาคม 2566		พฤศจิกายน 2566		ธันวาคม 2566		มกราคม 2567		กุมภาพันธ์ 2567		มีนาคม 2567		เมษายน 2567				
		walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์	walk in	ออนไลน์			
ด้านวิชาการ																												
1	การย้ายเข้าของนักเรียน	26	3	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	33	
2	การย้ายออกของนักเรียน	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	10	1	0	23	0	0	0	0	36	
3	หนังสือรับรองการเป็นนักเรียน (ปพ.7)	2	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	4	
4	เอกสารทางการศึกษา (ปพ.1)	1	0	0	0	1	0	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	23	0	0	0	0	30	
5	ขอตรวจสอบวุฒิ	0	0	1	0	0	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	8	
6	การให้คำปรึกษา	2	0	6	0	5	0	1	0	3	0	0	0	1	0	5	0	9	0	2	0	23	0	0	0	0	57	
7	การแนะแนวการศึกษาต่อ	0	0	3	0	1	0	1	0	3	0	1	0	0	0	0	0	2	0	3	0	3	0	0	0	0	17	
8	การขออนุญาตนำนักเรียนเข้าแข่งขันกีฬา	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
9	การขออนุญาตนำนักเรียนศึกษาดูงาน	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
10	การขออนุญาตนำนักเรียนทัศนศึกษา	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
11	การขออนุญาตนำลูกเสือ เนตรนารี เข้าค่ายพักแรม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
12	การใช้ห้องสมุด	9	0	9	0	12	0	15	0	18	0	0	0	15	0	5	0	22	0	30	0	15	0	0	0	0	150	
ด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน																												
13	ทุนการศึกษา	0	0	0	0	21	0	0	0	1	0	2	0	21	0	0	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	48	
14	การพยาบาล	0	0	9	0	12	0	6	0	10	0	0	0	3	0	5	0	9	0	0	0	0	0	0	0	0	54	
15	การช่วยเหลือนักเรียน	0	0	2	0	12	0	9	0	6	0	0	0	0	0	10	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	45	
ด้านบุคคล																												
16	หนังสือรับรองเงินเดือนผู้รับบำนาญ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
17	หนังสือรับรองเงินเดือนเจ้าหน้าที่ของรัฐ	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
18	ขอยืมทะเบียนประวัติ ก.พ.7	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
19	การขอไปราชการ	4	0	9	0	6	0	10	0	16	0	4	0	8	0	6	0	8	0	14	0	3	0	0	0	0	88	
20	การส่งหนังสือ	12	0	18	0	31	0	26	0	31	0	19	0	27	0	25	0	23	0	29	0	22	0	10	0	0	273	
21	การจัดอบรม ดูงาน	0	0	2	0	0	0	0	0	3	0	4	0	3	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	16	
ด้านทั่วไป																												
22	การขอใช้สถานที่	0	0	1	0	2	0	2	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	
23	การขอยืมอุปกรณ์ต่าง ๆ	0	0	2	0	1	0	3	0	1	0	0	0	3	0	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	14	
24	การขอใช้รถ	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	รวม	58	3	63	0	117	1	78	0	95	1	33	0	86	0	64	1	102	10	81	1	112	0	10	0	0	916	